



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL – GDF

Ibaneis Rocha Barros Júnior – Governador

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE – SES

Juracy Cavalcante Lacerda Júnior – Secretário

SUBSECRETARIA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE –

SVS Fabiano dos Anjos Pereira Martins – Subsecretário

DIRETORIA DE SAÚDE DO TRABALHADOR – DISAT

Elaine Faria Morelo – Diretora

CENTRO DE REFERÊNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR – CEREST

Juliana Moura da Silva - Gerente

GERÊNCIA DE ARTICULAÇÃO EM SAÚDE DO TRABALHADOR – GEAST

Tatiany Lins Barbosa – Gerente

ELABORAÇÃO TÉCNICA:

Giovanna De Saboia

DIAGRAMAÇÃO:

Eduardo André de Farias e Leitão

Endereço: SEPS 712/912 – Asa Sul – Brasília-DF – CEP.: 70.390-125 Fone: (61) 3449-4421 e (61) 3449-4422 Endereço eletrônico: www.saude.df.gov.br - E-mail: disat@saude.df.gov.br





Apresentação

Este manual está dividido em:

- Localizar banco de dados – mapear unidade de rede;
- Notificações TRABALHO INFANTIL - Buscar no banco VIOLÊNCIA INTERPESSOAL / AUTOPROVOCADA as notificações como Trabalho Infantil
- Inconsistências - Buscar no banco VIOLÊNCIA INTERPESSOAL / AUTOPROVOCADA as inconsistências:
 - Ocupações incoerentes;
 - Idade < 05 e >17 anos;
- Correção das inconsistências no SINAN.

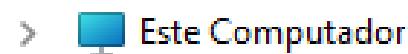
Localizar banco de dados

O primeiro passo é verificar se já existe no microcomputador, que se deseja usar, o atalho para o banco de dados (unidade de rede mapeada).

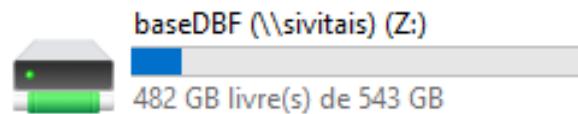
Procure na sua área de trabalho pelo ícone *Windows Explorer* e clique.



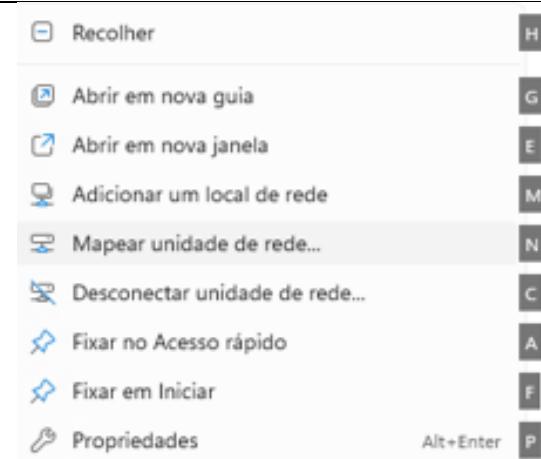
Procure do lado esquerdo da tela pelo ícone *Este Computador* e clique.



Verifique à direita se existe *baseDBF(\sivitais)(Z:)*.



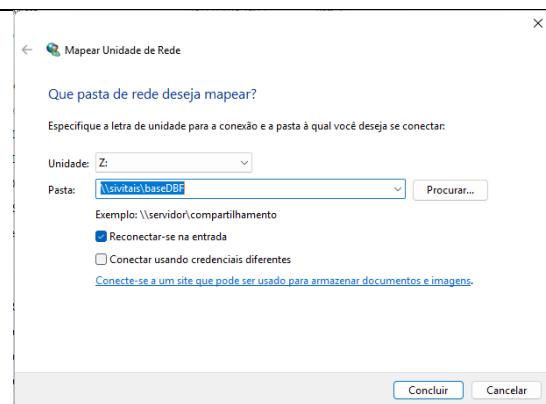
Caso *baseDBF(\sivitais)(Z:)* não exista, clique com botão direito do mouse sobre o ícone de *Este computador*, quando aparecerá menu suspenso, onde deve-se clicar em *Mapear unidade de rede*.



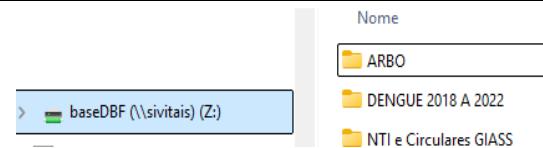


Na caixa de diálogo que surgirá na tela:

- Escolha Z para **Unidade**
- em **Pasta** digite : **\sivitais\baseDBF**
- clique em **Concluir**



Ao final teremos



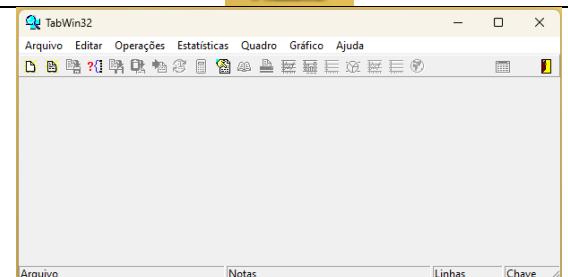
Notificações TRABALHO INFANTIL

Para quantificar e mostrar o número da notificação como TRABALHO INFANTIL siga os seguintes passos:

- 01 Procure na sua área de trabalho pelo ícone do *tabwin32* e **clique**.



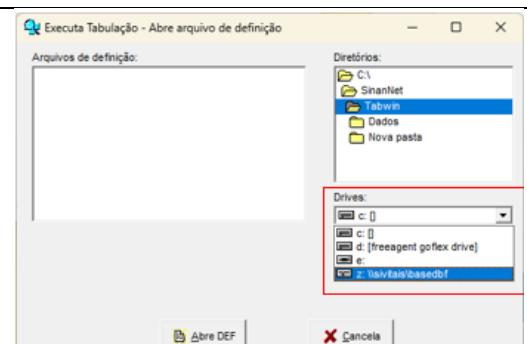
- 02 TABWIN



- 03 **Clique** em *executar tabulação*

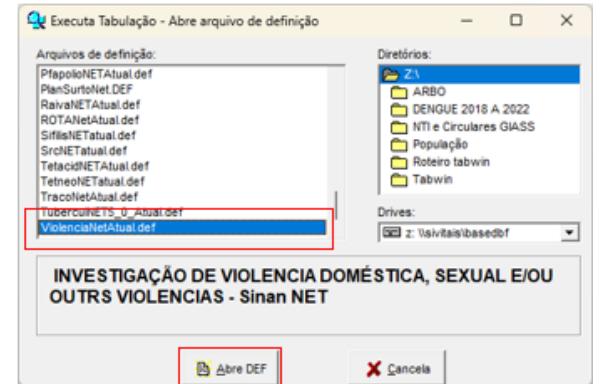


- 04 Escolha **z:\sivitais\baseDBF** em *Drives*

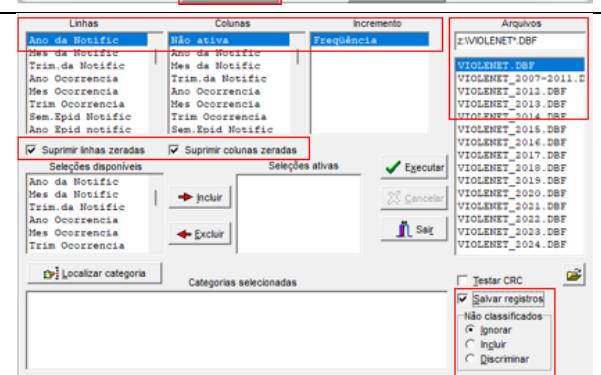




- 05 Após escolha do drive correto (Z), deve-se procurar e **clique** em *ViolenciaNetAtual.def* em *Arquivos de definição* e **clique** em *Abre DEF*



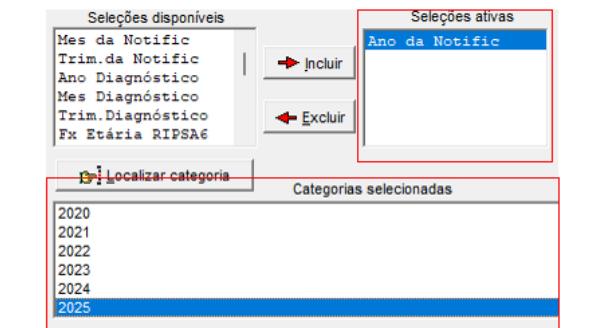
- 06 Z:\ViolenciaNetAtual.def – faça as seguintes opções
- Linhas – *Ano da Notific*
 - Colunas – *Não ativa*
 - Incremento – *Frequência*
 - Arquivo – *VIOLENET.DBF*
 - *Suprimir linhas zeradas*
 - *Suprimir colunas zeradas*
 - *Salvar registros*
 - *Não classificadas - Ignorar*



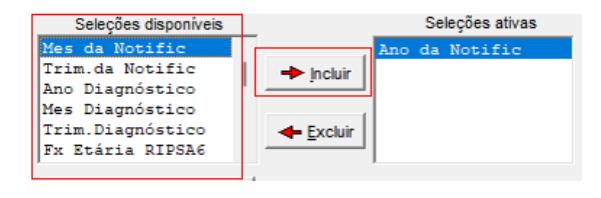
- 07 Em *Seleções disponíveis* escolha *Ano da Notific* e **clique** em *Incluir*



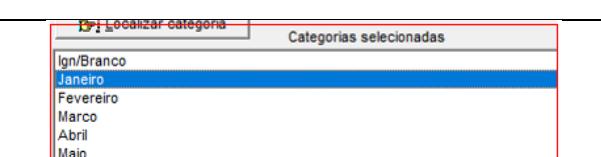
- 08 Após passo anterior, *Ano da Notific* estará em *Seleções ativas*, e deve-se procurar e escolher o ano corrente nas *Categorias selecionadas*



- 09 Após seleção do ano corrente em *Categoria selecionadas*, procure em *Seleções disponíveis* o *Mês da Notific* e **clique** em incluir



- 10 Onde teremos agora em *Categorias selecionadas* os meses disponíveis





Para seleção dos meses é possível escolher **um** ou **vários** da seguinte forma:

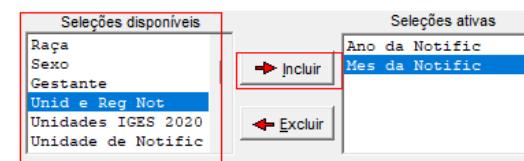
11

- Um mês – **clique** no mês desejado;
- Meses contíguos - Clicando e arrastando com botão esquerdo mouse;
- Meses contíguos - Com a *tecla shift pressionada clique* no primeiro mês e no último mês desejado;
- Meses aleatórios – Com a *tecla Ctrl pressionada clique* nos meses desejados



12

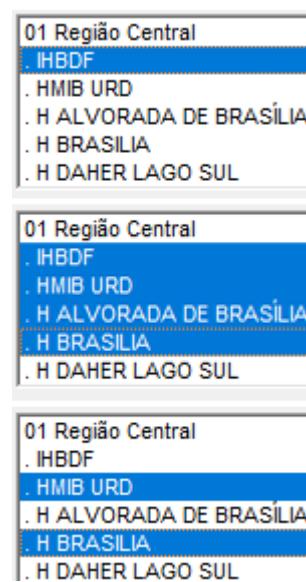
Após a seleção do ano e mês, escolha da Unidade e Região de Notificação (*Unidad e Reg Not*) em *Seleções disponíveis* e **clique** em **Incluir**



13

Para seleção das unidades é possível escolher **uma** ou **várias** da seguinte forma:

- Uma unidade – **clique** na unidade desejada;
- Unidades contíguas - Clicando e arrastando com botão esquerdo mouse;
- Unidades contíguas - Com a *tecla shift pressionada clique* na primeira unidade e na última unidade desejada;
- Unidades aleatórias – Com a *tecla Ctrl pressionada clique* nas unidades desejadas



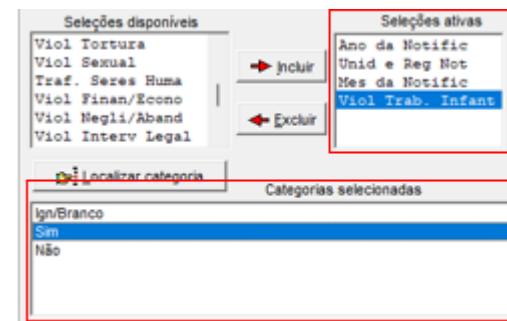
14

Após a seleção do ano, mês, Unidade e Região de Notificação, escolha *Viol Trab. Infant* em *Seleções disponíveis* e **clique** em **Incluir**

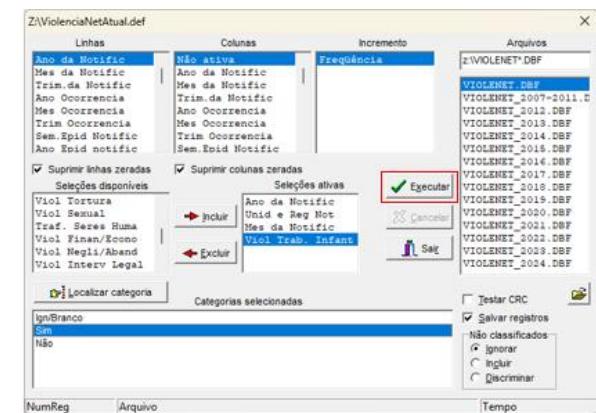




- 15 Para seleção da Violência Infantil marcaremos SIM em *Categorias Selecionadas*



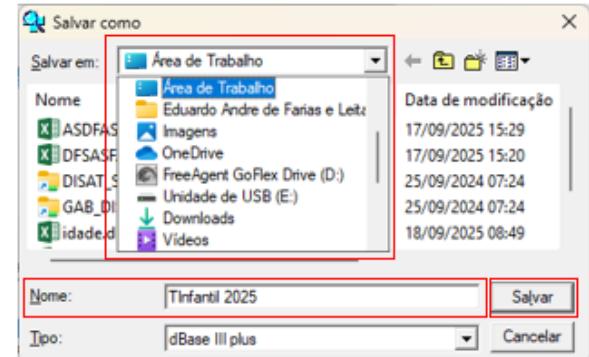
- 16 Após todas seleções clique em *Executar*



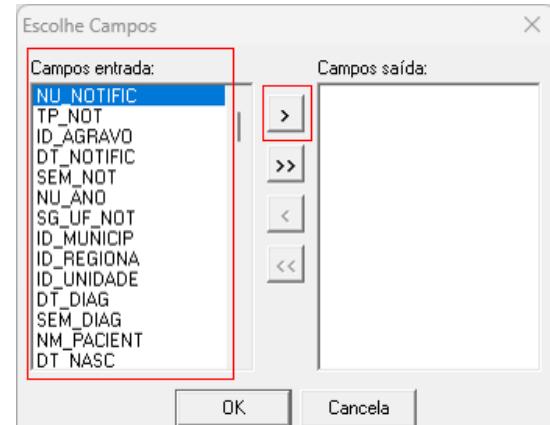
Salvando o arquivo com os dados

- 17 Salvar em: *escolha uma pasta de trabalho*
Nome: *Dê um nome para o arquivo*

Clique em Salvar

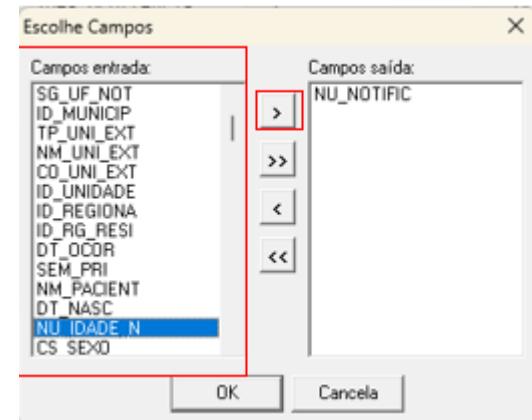


- 18 Escolha em *Campos entrada* NU_NOTIFIC e clique ">"

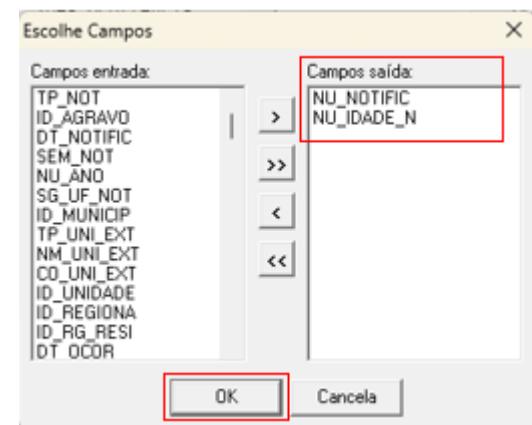




- 19 Escolha em *Campos entrada* *NU_IDADE_N* e clique “>”

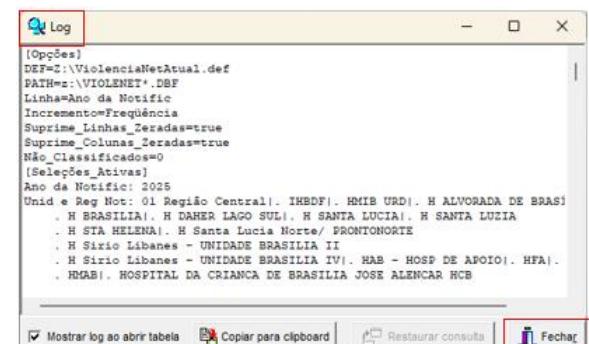


- 20 Após selecionar campos, **clicar** em OK

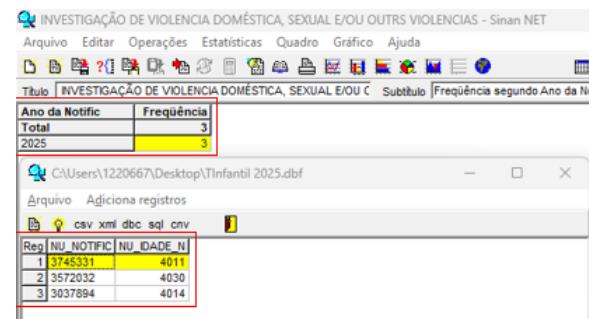


- 21 Em *Log* pode-se conferir todas as opções marcadas para essa busca de dados.
- Caso alguma opção tenha deixado de aparecer no *Log*, será necessário executar nova tabulação a partir do passo 3

Fechar Log



- 22 Resultado da consulta ao Banco de dados
Quantidade de notificações (*Frequência*) e quais Notificações (*NU_NOTIFIC*) com registro de Violência Infantil.





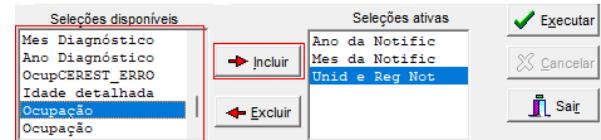
Inconsistências

Para verificar o número da notificação PAIR com inconsistência mantenha as configurações anteriores caso não tenha fechado o TABWIN, ou refaça os passos das **Notificações TRABALHO INFANTIL**:

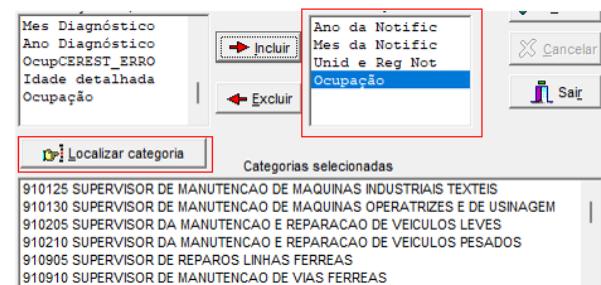
Ocupações incoerentes – Ocupação

Inclua as seguintes instruções após o passo 15:

- 15.1 Procure e marque *Ocupação* em *Seleções disponíveis* e clique em incluir



- 15.2 Após incluir clique em *Localizar Categoria*



Na janela *Localizar*

Localizar: 999

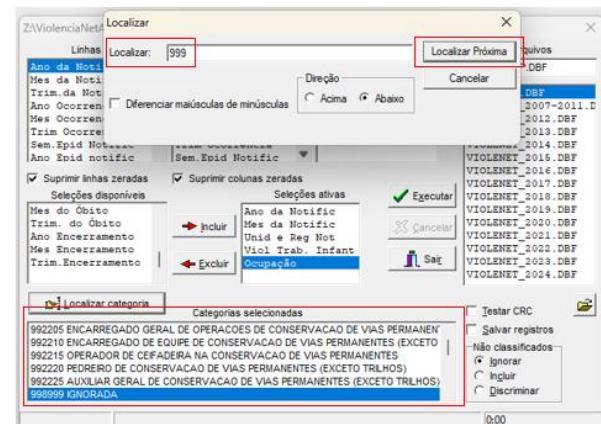
Direção: Abaixo

Clique em Localizar Próxima

- 15.3 Após clicar em localizar, no quadro *Categorias selecionadas*, teremos selecionado:

998999 IGNORADA

ATENÇÃO – NÃO FECHE A JANELA LOCALIZAR, DEIXE ABERTA ATÉ PASSO 15.9

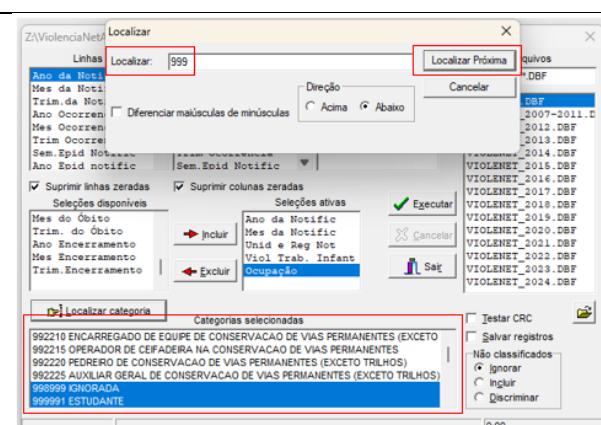


Ainda com a janela *Localizar* aberta e sem alterar nada, **Clique em Localizar Próxima**

Após clicar em localizar, no quadro *Categorias selecionadas*, teremos selecionado:

- 15.4 998999 IGNORADA
999991 ESTUDANTE

ATENÇÃO – NÃO FECHE A JANELA LOCALIZAR, DEIXE ABERTA ATÉ PASSO 15.9



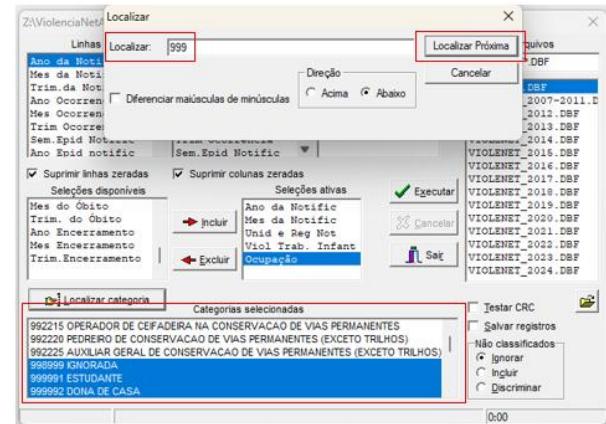


Setembro/2025

Ainda com a janela *Localizar* aberta e sem alterar nada, **Clique** em *Localizar Próxima*

- 15.5 Após clicar em localizar, no quadro *Categorias selecionadas*, teremos selecionado:
998999 IGNORADA
999991 ESTUDANTE
999992 DONA DE CASA

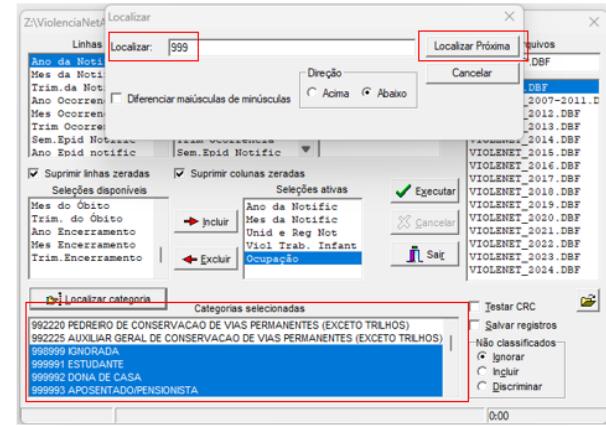
ATENÇÃO – NÃO FECHE A JANELA LOCALIZAR, DEIXE ABERTA ATÉ PASSO 15.9



Ainda com a janela *Localizar* aberta e sem alterar nada, **Clique** em *Localizar Próxima*

- 15.6 Após clicar em localizar, no quadro *Categorias selecionadas*, teremos selecionado:
998999 IGNORADA
999991 ESTUDANTE
999992 DONA DE CASA
999993 APOSENTADO/PENSIONISTA

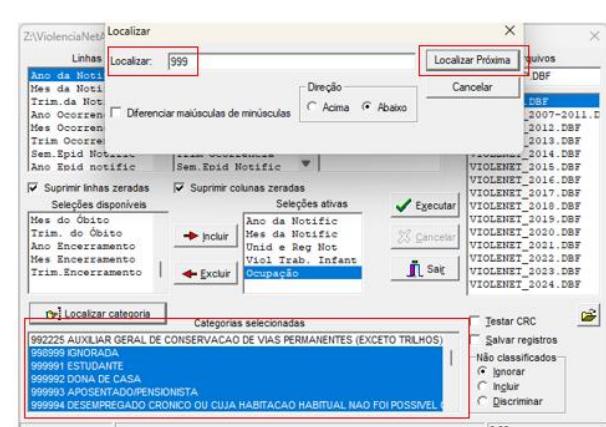
ATENÇÃO – NÃO FECHE A JANELA LOCALIZAR, DEIXE ABERTA ATÉ PASSO 15.9



Ainda com a janela *Localizar* aberta e sem alterar nada, **Clique** em *Localizar Próxima*

- 15.7 Após clicar em localizar, no quadro *Categorias selecionadas*, teremos selecionado:
998999 IGNORADA
999991 ESTUDANTE
999992 DONA DE CASA
999993 APOSENTADO/PENSIONISTA
999994 DESEMPREGADO CRONICO...

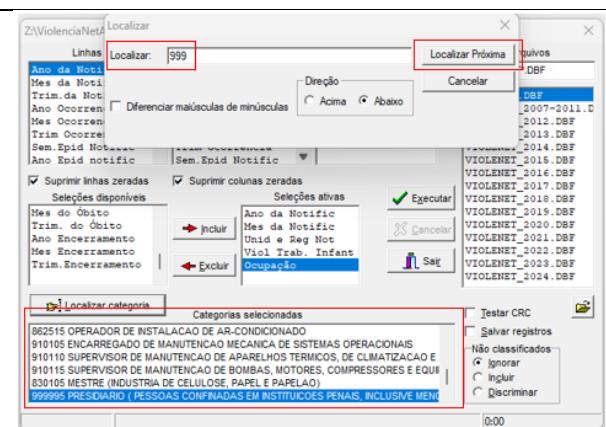
ATENÇÃO – NÃO FECHE A JANELA LOCALIZAR, DEIXE ABERTA ATÉ PASSO 15.9



Ainda com a janela *Localizar* aberta e sem alterar nada, **Clique** em *Localizar Próxima*

- 15.8 Após clicar em localizar, no quadro *Categorias selecionadas*, teremos selecionado:
999995 PRESIDIARIO (PESSOAS...)

ATENÇÃO – NÃO FECHE A JANELA LOCALIZAR, DEIXE ABERTA ATÉ PASSO 15.9



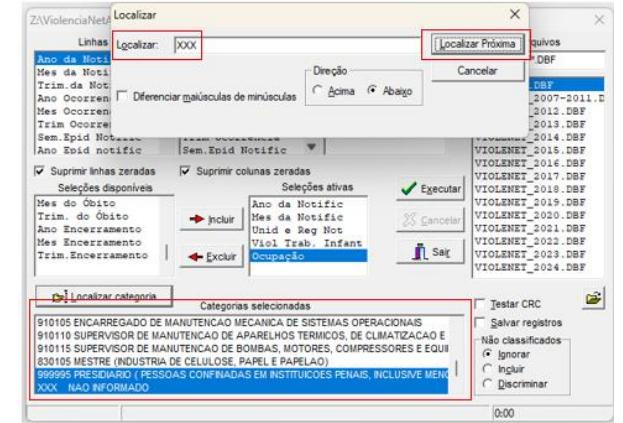


Setembro/2025

Ainda com a janela *Localizar* aberta
Em Localizar apague 999 e digite XXX e
Clique em Localizar Próxima

- 15.9 Após clicar em localizar, no quadro *Categorias selecionadas*, teremos selecionado:

999995 PRESIDIARIO (PESSOAS...)
XXX NÃO INFORMADO



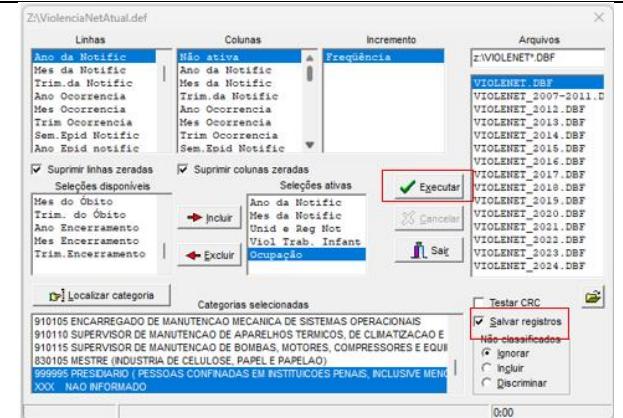
OBSERVE QUE MESMO APENAS APARECENDO DUAS CATEGORIAS SELECIONADAS, TODAS AS OCUPAÇÕES DOS PASSOS DE 15.3 A 15.9 FORAM SELECIONADAS, SE OS PASSOS FORAM FEITOS CORRETAMENTE.

OBS PARA COMEÇAR A SELEÇÃO NOVAMENTE É NECESSÁRIO **EXCLUIR** a **OCUPAÇÃO** DE SELEÇÕES ATIVAS E INICIAR PASSO 15.1 NOVAMENTE

NA DÚVIDA, EXCLUA A OCUPAÇÃO DE SELEÇÕES ATIVAS E INICIE PASSO 15.1 NOVAMENTE

Feche janela *Localizar*

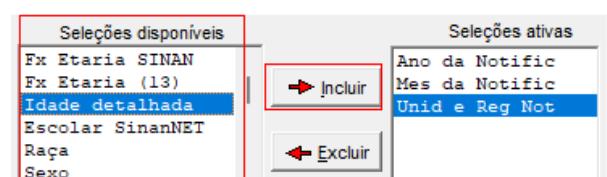
- 16 Verifique se *Salvar registro* está selecionado
Clique em *Executar*



Idade incompatível

Inclua as seguintes instruções após o passo 15:

- 15.1 Procure e marque *Idade detalhada* em *Seleções disponíveis* e clique em incluir



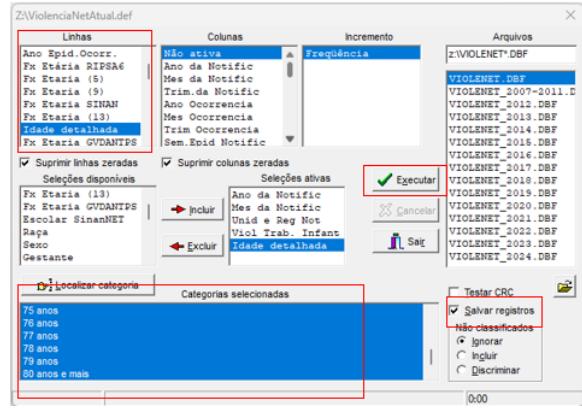


Selecione de 18 até 80 anos e mais em *Categorias selecionadas*

15.2 Marque *Idade detalhada* em linhas

Verifique se *Salvar registro* está selecionado

clique em Executar



Correção das inconsistências no SINAN

Para corrigir as inconsistências de dados no Sinan siga os seguintes passos:

- 01 Procure na sua área de trabalho pelo ícone do *Sinan* e **clique**.



- 02 SINAN – entre com suas credenciais de acesso e **clique confirmar**



- 03 Tela SINAN – **clique** em *Consulta Individual*





Setembro/2025

- 04 Clique em Campo e selecione NÚMERO DA NOTIFICAÇÃO

- 05 Digite um número de notificação em Critério de Seleção e tecle Tab (Tab)

- 06 Após o passo anterior, o ícone Adicionar estará disponível. Clique em Adicionar

- 07 Com NÚMERO DE NOTIFICAÇÃO inserido no quadro Critérios de seleção clique em Consultar

- 08 Clique duas vezes no número da notificação para abrir a notificação

- 09 Altere os campos necessários e clique em Salvar

**MANUAL DE PROCEDIMENTO
OPERACIONAL PADRÃO DE
TRABALHO INFANTIL**
Setembro/2025

